



Cofinanziato dal
programma Erasmus+
dell'Unione europea

LINEE GUIDA PER GLI INSEGNANTI

K.C.5_Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
CPIA Palermo 1

STRUTTURA DELL'UNITÀ DI APPRENDIMENTO

TITOLO DELL'UDA	Alla ricerca di un lavoro: annunci e colloquio di lavoro		
ELEMENTI INTERCULTURALI DELL'UDA	Diverse tipologie di annunci e il linguaggio non verbale nel colloquio di lavoro		
GRUPPO TARGET	APPRENDENTI MIGRANTI ADULTI		
LIVELLO	Apprendenti di livello A1/A2		
DOCENTE/I	Insegnanti di italiano e di lingue straniere		
TEMPI <small>(Definire la durata dell'UDA e il numero di lezioni da sviluppare)</small>	9 ore, 3 lezioni		
COMPETENZE CHIAVE COINVOLTE	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare		
PREREQUISITI	Conoscenza base della lingua del paese ospitante (A1/A2)		
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO <small>(completare con gli specifici obiettivi di apprendimento in termini di Conoscenze, Abilità e Competenze)</small>	CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
	<ul style="list-style-type: none"> • Lessico specifico legato al mondo del lavoro • Principali tipologie di annunci di lavoro • Centri, agenzie e siti sul territorio e sul web utili alla ricerca del lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper identificare i termini del lessico specifico del mondo del lavoro • Saper leggere e decodificare un testo pragmatico, con particolare riguardo agli annunci di lavoro • Saper utilizzare le principali risorse sul territorio e on-line per la ricerca di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire ed interpretare l'informazione • Prendere decisioni adeguate rispetto alle possibilità prospettate • Essere in grado di comprendere autonomamente un testo pragmatico nel contesto di lavoro • Agire in modo autonomo e responsabile
AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	Aula, Laboratorio di informatica, Agenzia per il lavoro e/o centro per l'impiego		

METODOLOGIE	<ul style="list-style-type: none"> • Lezione partecipata • Didattica laboratoriale 		
STRUMENTI DIDATTICI	Computer, proiettore, lavagna, fotocopie fornite dal docente		
LEZIONE 1	TEMPI	PIANO DI ATTIVITÀ (Fornire un piano delle attività per ogni lezione)	
ANALISI DELLA SITUAZIONE	15 minuti	Circle time sulle difficoltà e opportunità incontrate nella ricerca del lavoro in paesi diversi dal proprio	
FASE MOTIVAZIONALE	15 minuti	Lavoro individuale: scrivi quali passi fare per ottenere un lavoro. Condivisione dei risultati.	
ATTIVITÀ CHE FAVORISCONO LO SVILUPPO DELLE ABILITÀ	90 minuti	Step 1 Fase introduttiva	Schematizzazione alla lavagna dei risultati del lavoro individuale. Costruzione di una scaletta ragionata in ordine cronologico.
		Step 2 Fase intermedia	Presentazione di diverse tipologie di annunci di lavoro e identificazione degli elementi ricorrenti. Esercizio di completamento: comprensione del testo e inserimento in una tabella delle informazioni richieste, presenti in cinque annunci di lavoro dati (allegato 1, esercizio 1).
		Step 3 Fase conclusiva	Lavoro in piccoli gruppi. Immaginando di avere un'attività economica data dall'insegnante e di avere bisogno di un dipendente, scrivere un annuncio di lavoro per la posizione richiesta.
FASE METACOGNITIVA	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento	
COMPITO DI REALTÀ (È richiesto alla fine di ogni UDA.)	45 minuti	Esercizio di abbinamento: individuare fra quelli dati il profilo professionale adatto agli annunci di lavoro presentati (allegato 1, esercizio 2).	
CONSIGLI E SUGGERIMENTI			
LEZIONE 2	TEMPI	PIANO DI ATTIVITÀ	

		(Fornire un piano delle attività per ogni lezione)	
ANALISI DELLA SITUAZIONE	15 minuti	Brainstorming: Dove trovi gli annunci di lavoro?	
FASE MOTIVAZIONALE	15 minuti	Attività di gruppo. Si mostra un'immagine con alcune persone in un centro per l'impiego e si invitano gli studenti a formulare ipotesi su cosa sta accadendo attraverso domande stimolo (allegato 2).	
ATTIVITÀ CHE FAVORISCONO LO SVILUPPO DELLE ABILITÀ	60 minuti	Step 1 Fase introduttiva	A partire dagli esiti dell'attività precedente, definizione di un centro per l'impiego. Lettura e comprensione di un cartello informativo su un centro per l'impiego (allegato 3).
		Step 2 Fase intermedia	Cloze test: completare le parti mancanti di un testo sui centri per l'impiego (allegato 4).
		Step 3 Fase conclusiva	Ricerca guidata dei siti internet che offrono lavoro. Come registrarsi sui siti dedicati e compilare i form per presentare la propria candidatura.
FASE METACOGNITIVA	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
COMPITO DI REALTÀ (É richiesto alla fine di ogni UDA.)	105 minuti	Uscita didattica presso un centro per l'impiego per chiedere informazioni e prendere un appuntamento.	
CONSIGLI E SUGGERIMENTI			
LEZIONE 3	TEMPI	PIANO DI ATTIVITÀ (Fornire un piano delle attività per ogni lezione)	
ANALISI DELLA SITUAZIONE	15 minuti	Discussione guidata: riflessione sulle diversità e somiglianze nei colloqui di lavoro in diversi paesi.	

FASE MOTIVAZIONALE	15 minuti	Circle time: Come ti presenti e ti comporti durante un colloquio di lavoro	
ATTIVITÀ CHE FAVORISCONO LO SVILUPPO DELLE ABILITÀ	90 minuti	Step 1 Fase introduttiva	Attraverso immagini e/o suoni, riflessione sul linguaggio verbale e non verbale: l'abbigliamento, la prossemica e il registro linguistico (allegato 5, esercizio 1).
		Step 2 Fase intermedia	Vero/falso: Le regole per un buon colloquio di lavoro(allegato 5, esercizio 2).
		Step 3 Fase conclusiva	La classe viene divisa in due squadre. Ad ogni componente della squadra viene assegnata un'identità professionale. L'insegnante propone una posizione lavorativa e lo studente che ha l'identità professionale adatta a quella posizione corre verso l'insegnante. Lo studente che arriva per primo ottiene un punto per la sua squadra.
FASE METACOGNITIVA	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
COMPITO DI REALTÀ (È richiesto alla fine di ogni UDA.)	45 minuti	Gioco di ruolo: l'insegnante divide gli studenti a coppie. In ogni coppia uno studente pesca una carta identità e l'altro pesca una carta professione. Chi ha la carta di identità deve proporsi per la professione che possiede il suo compagno e convincerlo a farsi assumere raccontando chi è e che cosa sa fare. Chi ha la carta professione deve fare domande per capire se la persona è adatta al posto (allegato 6).	
CONSIGLI E SUGGERIMENTI			

LEARNING UNIT STRUCTURE

TITLE OF THE UNIT	Il contratto di lavoro		
INTERCULTURALITY ELEMENTS OF THE UNIT	Le principali caratteristiche di un contratto di lavoro		
TARGET GROUP	APPRENDENTI ADULTI MIGRANTI		
LEVEL	Apprendenti di livello A1/A2		
TEACHER/S	Insegnanti madrelingua e insegnanti di lingue straniere		
TIME <small>(Specify: duration of the Learning Unit and number of lessons to be developed)</small>	9 ore, 3 lezioni		
KEY COMPETENCES INVOLVED	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare		
PRE-REQUISITES	Conoscenza base della lingua del Paese (A1/A2)		
LEARNING OBJECTIVES <small>(fill in with specific learning objectives in terms of Knowledge, Skills and Competences)</small>	KNOWLEDGE	SKILLS	COMPETENCES
	<ul style="list-style-type: none"> • Lessico specifico legato al mondo del lavoro • Principali tipologie di contratto di lavoro • I diritti e i doveri del lavoratore 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare i termini del lessico specifico del mondo del lavoro • Leggere e decodificare un testo pragmatico, con particolare riguardo al contratto di lavoro • Distinguere le differenti tipologie di contratto di lavoro • Individuare dove ricevere supporto o aiuto per realizzare scelte e intraprendere azioni per migliorare il proprio stato • Individuare diritti e doveri nel 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e interpretare il mondo del lavoro • Prendere decisioni informate ed adeguate rispetto al proprio progetto di vita • Essere in grado di comprendere autonomamente un testo pragmatico nel contesto di lavoro • Agire in modo autonomo e responsabile • Acquisire ed interpretare l'informazione

		proprio contesto di lavoro	
		<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte 	
LEARNING ENVIRONMENT	Aula, Sportelli di integrazione socio-lavorativa		
METHODOLOGIES	<ul style="list-style-type: none"> Lezione partecipata Didattica laboratoriale 		
DIDACTIC TOOLS	Computer, proiettore, lavagna, fotocopie fornite dal docente		
<u>LEZIONE 1</u>	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)	
SITUATION ANALYSIS	15 minuti	Discussione guidata sulle esperienze lavorative di tre studenti	
MOTIVATIONAL PHASE/STEP	15 minuti	Circle time: scrivi tre condizioni lavorative che devi considerare prima di accettare un lavoro (es. quanto guadagni, quante ore lavori, quando e dove lavori, cosa devi fare...).	
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	90 minuti	Step 1 Introductory phase	Schematizzazione alla lavagna dei risultati del circle time. Introduzione del lessico specifico con esercizi (Allegato 1)
		Step 2 Intermediate phase	Sulla schiena di ciascuno studente viene attaccato un foglio con una delle condizioni di lavoro. Facendo domande, a cui i compagni possono rispondere solo sì/no, deve indovinare cosa c'è scritto sul suo foglio.
		Step 3 conclusive phase	Costruzione di una rubrica
META-COGNITIVE PHASE	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
AUTHENTIC TASK (It is required at the end of the Learning Unit.)	45 minuti	Individuare fra tre elenchi di possibili condizioni lavorative quello più adatto alle proprie esigenze (Allegato 2).	

TIPS & SUGGESTIONS			
LEZIONE 2	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)	
SITUATION ANALYSIS	10 minuti	Video su youtube "che lavoro fai?": https://youtu.be/HHIbXoYgo1s e discussione guidata.	
MOTIVATIONAL PHASE/STEP	20 minuti	Brain storming: Cos'è un contratto e a cosa serve.	
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	105 minuti	Step 1 Introductory phase	Presentazione di un contratto di lavoro (Allegato 3). Individuazione del lessico specifico già studiato all'interno del contratto di lavoro presentato
		Step 2 Intermediate phase	Presentazione di un altro tipo di contratto di lavoro. Esercizio di comprensione del testo: esercizi vero/falso (Allegato 4).
		Step 3 conclusive phase	Presentazione di un altro tipo di contratto di lavoro. Esercizio di comprensione del testo: esercizi a scelta multipla (Allegato 5).
META-COGNITIVE PHASE	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
AUTHENTIC TASK (It is required at the end of the Learning Unit.)	30 minuti	Individuare fra tre contratti di lavoro quello più adatto alle proprie esigenze.	
TIPS & SUGGESTIONS			
LEZIONE 3	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)	
SITUATION ANALYSIS	15 minuti	Lavoro in piccoli gruppi: cosa significa diritto e cosa significa dovere?	

MOTIVATIONAL PHASE/STEP	30 minuti	Brain storming: quali sono i diritti e i doveri di un lavoratore?	
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	90 minuti	Step 1 Introductory phase	Schematizzazione alla lavagna di quanto emerso in fase motivazionale.
		Step 2 Intermediate phase	Rilettura dei contratti studiati, individuando i diritti e i doveri del lavoratore. Costruzione di una rubrica
		Step 3 conclusive phase	Esercizio di matching: collega diritti e doveri alle loro definizioni (Allegato 6)
META-COGNITIVE PHASE	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
AUTHENTIC TASK <small>(It is required at the end of the Learning Unit.)</small>	30 minuti	Compilare un modulo per la richiesta di ferie (Allegato 7).	
TIPS & SUGGESTIONS			

LEARNING UNIT STRUCTURE

TITLE OF THE UNIT	Il curriculum vitae		
INTERCULTURALITY ELEMENTS OF THE UNIT	Spendibilità del curriculum vitae in Europa		
TARGET GROUP	Studenti adulti migranti		
LEVEL	Apprendenti di livello A1/A2		
TEACHER/S	Insegnanti madrelingua e insegnanti di lingue straniere		
TIME <small>(Specify: duration of the Learning Unit and number of lessons to be developed)</small>	9 ore, 3 lezioni		
KEY COMPETENCES INVOLVED	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare		
PRE-REQUISITES	conoscenza di base della lingua del paese (A1/A2)		
LEARNING OBJECTIVES <small>(fill in with specific learning objectives in terms of Knowledge, Skills and Competences)</small>	KNOWLEDGE	SKILLS	COMPETENCES
	<ul style="list-style-type: none"> • Lessico specifico legato al mondo del lavoro • L'autobiografia lavorativa • Il formato europeo del curriculum vitae 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper identificare i termini del lessico specifico del mondo del lavoro • Saper descrivere la propria autobiografia lavorativa, evidenziando le proprie competenze acquisite in contesti formali, informali e non formali • Saper leggere, decodificare e produrre un testo pragmatico, con particolare riguardo al Curriculum vitae 	<ul style="list-style-type: none"> • Leggere e interpretare il mondo del lavoro • Valorizzare le proprie competenze per realizzare il proprio progetto di vita • Essere in grado di comprendere e produrre autonomamente un testo pragmatico nel contesto di lavoro • Agire in modo autonomo e responsabile
LEARNING	Aula, Centri di integrazione socio-lavorativa		

ENVIRONMENT			
METHODOLOGIES	<ul style="list-style-type: none"> • Lezione partecipata • Didattica laboratoriale 		
DIDACTIC TOOLS	Computer, proiettore, lavagna, fotocopie fornite dal docente		
LEZIONE 1	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)	
SITUATION ANALYSIS	30 minuti	Circle time: Cos'è il curriculum e a cosa serve. L'hai mai usato nel tuo paese?	
MOTIVATIONAL PHASE/STEP	30 minuti	Lavoro in coppie: scrivi tre competenze che credi di avere e che possono essere utili per trovare un lavoro o creare una nuova attività nella società in cui vivi.	
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	90 minuti	Step 1 Introductory phase	Condivisione e schematizzazione alla lavagna dei risultati del lavoro a coppie, secondo categorie esplicitate dagli apprendenti.
		Step 2 Intermediate phase	Costruzione guidata di una mappa concettuale con i campi fondamentali del curriculum vitae europeo (es. informazioni personali, esperienza lavorativa, istruzione e formazione, capacità e competenze personali, etc.). Attività di matching.
		Step 3 conclusive phase	Drammatizzazione. Simulazione di uno "speed date", in cui ogni discente personifica uno dei campi e risponde alle domande dei compagni sulle informazioni riguardanti il proprio campo. Alcuni studenti svolgono il ruolo delle diverse parti del CV, altri hanno delle schede (preparate dal docente) con informazioni su un cercatore di lavoro (es. Mory Sissoko, interprete free lance, laurea in Scienze Sociali ...); poi gli studenti danno queste carte ai loro compagni, avendo cura di dare la carta giusta al campo / persona giusto. Alla fine tutti gli studenti insieme possono ricostruire il diverso CV.
META-COGNITIVE PHASE	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento	
AUTHENTIC TASK	15 minuti	Esercizio. Trovare il campo giusto per le diverse informazioni fornite (Allegato 1. Esercizio)	

(It is required at the end of the Learning Unit.)		2)
TIPS & SUGGESTIONS		
<u>LEZIONE 2</u>	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)
SITUATION ANALYSIS	15 minuti	Presentazione di un CV europeo (EUROPASS).
MOTIVATIONAL PHASE/STEP	15 minuti	Brain storming sull'importanza di un CV spendibile in diversi Paesi.
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	105 minuti	Step 1 Introductory phase Gli apprendenti identificano in un modello di curriculum vitae europeo i campi fondamentali già studiati.
		Step 2 Intermediate phase Lettura e comprensione di un curriculum vitae già compilato. Esercizi a scelta multipla. (Allegato 2)
		Step 3 conclusive phase Il lessico del curriculum vitae.
META-COGNITIVE PHASE	15 minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.
AUTHENTIC TASK (It is required at the end of the Learning Unit.)	30 minuti	Role playing. Dati alcuni annunci di lavoro abbinare i curricula adatti fra quelli a disposizione.
TIPS & SUGGESTIONS		
<u>LEZIONE 3</u>	TIME	ACTIVITY PLAN LESSON (Provide one activity plan for each lesson)
SITUATION ANALYSIS	15 minuti	Può una biografia professionale aiutare a capire qual è il lavoro più adatto (es. Lavoro

		dipendente o autonomo)?	
MOTIVATIONAL PHASE/STEP	30 minuti	Discussione guidata: quali devono essere le caratteristiche di un CV?	
ACTIVITIES FOSTERING SKILLS DEVELOPMENT	60 minuti	Step 1 Introductory phase	Visualizzazione di un video contenente una biografia: gli studenti devono trovare le informazioni rilevanti per la compilazione di un CV. Schematizzazione alla lavagna dei risultati. https://www.youtube.com/watch?v=Pyf0rb00xf4
		Step 2 Intermediate phase	Lettura di una breve biografia che contenga anche informazioni utili per la compilazione di un CV. (Allegato 3)
		Step 3 conclusive phase	Compilazione del CV sulla base della biografia già esaminata. Cloze test. (Allegato 3)
META-COGNITIVE PHASE	15minuti	Discussione sul lavoro svolto e identificazione delle fasi di apprendimento.	
AUTHENTIC TASK <small>(It is required at the end of the Learning Unit.)</small>	60 minuti	Produrre il proprio curriculum vitae.	
TIPS & SUGGESTIONS			



Il sostegno della Commissione Europea alla produzione di questa pubblicazione non costituisce un'approvazione del contenuto, che riflette esclusivamente il punto di vista degli autori, e la Commissione non può essere ritenuta responsabile per l'uso che può essere fatto delle informazioni ivi contenute.